

UTLEIEREGLEMENT for **NLM Hamarkirken** (v6).

NLM Hamarkirken, Stormyrvegen 11, 2315 Hamar.

Revidert og vedtatt av NLM Hamarkirkens styre i sak...../24, dato.....

Gyldig fra 05.09.2024.

Reglementet omfatter NLM Hamarkirkens disponible lokaler og fellesarealer i Brukshuset.

NLM Hamarkirken har prioritet foran andre leietakere til bruk av lokalene.

Utleieansvarlig som kontaktes ved forespørsel og for tilbud:

Per-Aasmund Utgård tel. 92257040. Epost: utleie@hamarkirken.no.

Alle avtaler og pålegg som omfattes av dette reglementet samt leietidens begynnelse og slutt, gjøres med utleieansvarlig. Særskilte leiebehov avklares med pastor. Smidighet og modent skjønn kan løse oppståtte konflikter og interessemotsetninger.

Arrangementsansvarlig skal informere deltagerne om disse reglene og er ansvarlig for at de følges.

Utleiepriser

Sal 1 har plass til 200 gjester (forelesning) og 100 gjester ved bord. Egner seg til konferanser, kurs, konserter, fester ol.

Per dag kr 8.000. Leietager rydder salen etter anvisning. Obligatorisk bestilling av renhold/vask kommer i tillegg, se priser under Vask og rydding.

Sal 2 har plass til 70 gjester (forelesning) og 50 gjester ved bord. Egner seg til styre-/årsmøter, mindre fester ol.:

Per dag kr 5.000. Leietager rydder salen etter anvisning. Obligatorisk bestilling av renhold/vask kommer i tillegg, se priser under Vask og rydding.

Grupperom (to mindre rom bak sal 1, også kalt ungdomsrom, søndagsskolerom) utleies etter nærmere avtale.

Forkjøkken til kaffe/varmt vann og enkel anretning, uten oppvaskmaskin, er inkludert ved leie av sal/rom. Renhold/vask etter nærmere avtale.

Hoved- og forkjøkken til matlaging, større anretning, med kjølerom og oppvaskmaskin, ved leie av sal/rom: kr 1.000. Obligatorisk bestilling av renhold/vask kommer i tillegg, se priser under Vask og rydding.

Leie av avlangt bord og stoler til privat bruk, pr. døgn: Bord kr 50, stol kr 30.

Dekketøy (tallerkener, bestikk ol.) er inkludert i kjøkkenleien.

Tøyduker kan ikke leies ut. Papirduker holdes av leietakeren.

Lys- og audio-/videoutstyr: Enkelt utstyr er inkludert i sal-leien. Lydtekniker med omfattende utstyr er for tiden ikke tilgjengelig. Det er ikke tillatt å foreta noen forandringer med kabler eller teknisk utstyr.

Bruk av foaje, garderobe og toaletter er inkludert i leien.

Rabatter

Disse organisasjoner og bedrifter får gratis leie av sal, rom, kjøkken og behov ut over leieperioden: Huseieren v/ NLM Norge og dets styre, leietagere i huset og Gjenbruk, samt Hamarkirkens egne arrangementer. Fritaket gjelder ikke ved privat arrangement.

Leietager med dokumentert medlemskap i Hamarkirken får 50 % rabatt på leie av arealene nevnt ovenfor samt bord og stoler. Det gis ikke rabatt på renhold/vask.

Ved leietagerens behov for pynting, dekking og rydding før/etter leieperioden, altså ut over arrangementsdagen(e), betaler leietageren 50 % leiepris for de(n) ekstra dagen(e). Denne rabatten gjelder også på rabattert pris for medlemmer.

Vask og rydding

Leietageren skal rydde og etterlate seg lokaler og utstyr i den stand de var ved overtagelsen. Leietageren er erstatningsansvarlig for skader på bygg, inventar og utstyr.

Renovasjon, søppelsortering: Bruk dunker på baksiden av huset. Nøkkel til dunkene henger på veggen i hovedkjøkkenet. Leietaker må være nøye med kildesortering, jf. retningslinjene til Sirkula. Dette gjelder også feil bruk av restavfall.

Ved leie av hovedkjøkkenet blir alle leietagere uten unntak og uten rabatt fakturert for vasking og rydding i henhold til vanlig streng hygienisk standard. Dette faktureres i tillegg til leie av sal/rom.

Renhold/vask ved leie av sal 1: kr 2.000.

Renhold/vask ved leie av sal 2: kr 1.500.

Renhold/vask ved leie av både sal 1 og 2: kr 3.000.

Renhold/vask av hovedkjøkkenet: kr 1.000.

Ved arrangement som varer ut over klokken 22.00 fredag eller lørdag faktureres renhold/vask med 50 % forhøyet sats.

Rusmidler

Alkohol og andre rusmidler **tillates ikke** brukt i lokalene eller på eiendommen. Røyking tillates kun ute bak huset.

Utendørs opphold og nattero

Av hensyn til naboene skal opphold utendørs i forbindelse med utleiearrangementer

fortrinnsvis skje på baksiden av bygningen. Dette gjelder både voksne og barn.

Etter klokken 22.00 skal det være fullstendig ro på fremsiden av bygget, mot Stormyrvegen. Dette innebærer at etter klokken 22.00:

- Skal begge inngangene mot Stormyrvegen være lukket og ikke benyttes. I stedet må dører på baksiden av bygningen benyttes til adkomst
- Ingen personer skal oppholde seg på fremsiden av bygget
- Vinduer og dører skal holdes lukket
- Musikk skal ikke være til sjenanse for naboer

Fakturering og betaling

Depositum

Ved leie av lokalene lørdag kveld må det innbetales et depositum på kr 10.000.

Trekk i depositum gjøres etter følgende kriterier:

- Støy som medfører fysisk utkalling av vaktsselskap eller politi: kr 10.000
- Mangelfull opprydning: inntil kr 6.000
- Skade på materiell etter dokumenterte utgifter til reparasjon eller fornyelser: inntil kr 10.000
- Bruk av alkohol på eiendommen eller funn av flasker/bokser som indikerer alkoholbruk: kr 5.000

Tidspunkt for betaling

Alle leieavtaler samt depositum, skal forhåndsbetales.